

船橋市

協会・連盟

会長名

記載者 職・氏名

記載者 連絡先

-

-

※日中連絡の取れる電話番号

収入の部

科 目	金額(円)	説 明 (主なものを記載してください)
事業交付金 (A)		船橋市スポーツ協会からの加盟団体交付金

※補助対象経費は下記の科目のみです。科目の追加はできません。

支出の部

※船橋市スポーツ協会への分担金は記載不要です。

科 目	金額(円)	説 明 (主なものを記載してください)
負担金・交付金		
報償費		
旅費		
消耗品費		
備品購入費		
印刷製本費		
手数料		
通信運搬費		
保険料		
使用料及び賃貸料		
計(補助対象経費) (B)		

<補助対象経費の確認>

◆残高 事業交付金(A) - 補助対象経費(B) = 残高
 (収入) 円 - (支出) 円 = 円

◆補助率 (A) ÷ (B) × 100 = % (80%未満)

※小数第1位まで(小数第2位を四捨五入)

船橋市スポーツ協会事業費等補助金交付金要綱により、交付金は補助対象経費の80%以内です。補助対象経費となるものは全て計上してください。(領収書必須)

令和4年度 加盟団体 収支予算書

船橋市

協会・連盟

会長名

記載者 職・氏名

1. 収入の部

科 目	金額(円)	説 明 (主なものを記載してください)
前年度繰越金		
事業交付金		船橋市スポーツ協会からの加盟団体交付金
市民大会交付金		
大会参加費		
会費		
寄付金		
雑収入		利息
計		

2. 支出の部 *補助対象経費を含めてください。

科 目	金額(円)	説 明 (主なものを記載してください)
負担金(補助対象外)		船橋市スポーツ協会への分担金
* 負担金・交付金		
* 報償費		
* 旅費		
* 消耗品費		
* 備品購入費		
* 印刷製本費		
* 手数料		
* 通信運搬費		
* 保険料		
* 使用料及び賃貸料		
賞品代		
食糧費		
慶弔費		
渉外費		
雑費		
予備費		
計		

※収入総額と支出総額が同額になること。

船橋市

協会・連盟

会長名

記載者 職・氏名

収入の部

科 目	金額(円)	説 明 (主なものを記載してください)
事業交付金 (A)		船橋市スポーツ協会からの加盟団体交付金

※補助対象経費は下記の科目のみです。科目の追加はできません。

支出の部

※船橋市スポーツ協会への分担金は記載不要です。

科 目	金額(円)	説 明 (主なものを記載してください)
負担金・交付金		
報償費		
旅費		
消耗品費		
備品購入費		
印刷製本費		
手数料		
通信運搬費		
保険料		
使用料及び賃貸料		
計(補助対象経費) (B)		

<補助対象経費の確認>

◆残高 事業交付金(A) - 補助対象経費(B) = 残高
 (収入) 円 - (支出) 円 = 円

◆補助率 (A) ÷ (B) × 100 = % (80%未満)

※小数第1位まで(小数第2位を四捨五入)

船橋市スポーツ協会事業費等補助金交付金要綱により、交付金は補助対象経費の80%以内です。補助対象経費となるものは全て計上してください。(領収書必須)